

COMUNE DI DOMASO

PROVINCIA DI COMO

Determinazione Settore Tecnico n. 191 del 28.12.2018

Oggetto: PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CARATTERE EDILIZIO /URBANISTICO O SIMILARI ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 4-BIS DEL D.LGS. 380/2001 E S.M.I.

L'anno duemiladiciotto del giorno ventotto del mese di dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che il Comune di Domaso è dotato di Regolamento Edilizio approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 30.11.2011, in fase di aggiornamento;

VISTO l'art. 5, comma 4-bis, del D.Lgs. 380/2001 e s.m.i., ove stabilito che *“Lo sportello unico per l'edilizia accetta le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni, le comunicazioni e i relativi elaborati tecnici o allegati presentati dal richiedente con modalità telematica e provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione in conformità alle modalità tecniche individuate ai sensi dell'articolo 34-quinquies del decreto-legge 10 gennaio 2006, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 marzo 2006, n. 80. Tali modalità assicurano l'interoperabilità con le regole tecniche definite dal regolamento ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e successive modificazioni”*;

PRESO ATTO che, pertanto, risulta necessario prevedere la modalità di presentazione delle istanze di carattere edilizio/urbanistico o similari anche in via telematica (secondo specifica procedura informatizzata) ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto legislativo n. 235/2010);

RITENUTO che lo Sportello Telematico Polifunzionale è uno strumento atto a semplificare le relazioni tra i professionisti, i cittadini e la Pubblica Amministrazione, attraverso la presentazione totalmente telematica delle istanze, nell'ottica dell'Amministrazione Trasparente;

RITENUTO opportuno provvedere a rendere obbligatoria la presentazione delle istanze di carattere edilizio/urbanistico o similari, ove risulti necessaria la sottoscrizione anche da parte di un tecnico abilitato regolarmente iscritto agli Ordini e Collegi professionali, con modalità telematica, nel rispetto della vigente normativa, al fine di facilitare la comunicazione tra pubbliche amministrazioni e cittadini;

DATO ATTO che le modalità operative di trasmissione telematica delle istanze sono demandate a determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, avuto riguardo del principio di semplificazione e speditezza del procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto legislativo n. 235/2010;

VISTO il Regolamento Edilizio comunale e relativi allegati;

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di **stabilire** che, ai sensi dell'art. 5, comma 4-bis, del D.Lgs. 380/2001 e s.m.i., a partire **dal 1° gennaio 2019 è consentita la sola trasmissione con modalità telematica** mediante lo Sportello Telematico Polifunzionale, disponibile all'indirizzo <https://sportellotelematico.comunedomaso.it> delle istanze di carattere

edilizio/urbanistico o similari ove risulti necessaria la sottoscrizione anche da parte di un tecnico abilitato regolarmente iscritto agli Ordini e Collegi professionali;

- 2) di **stabilire** che tutte le istanze al punto 1 pervenute con altra modalità di trasmissione siano dichiarate irricevibili ai sensi dell'art. 2 della Legge n 241/90 e che pertanto non produrranno effetti;
- 3) di **stabilire** che i requisiti tecnici per la presentazione delle istanze sono quelli di cui al portale, in particolare:
 - le istanze dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti interessati mediante firma elettronica e corredate dagli allegati obbligatori previsti dal portale;
 - tutti i documenti dovranno essere forniti in formato .pdf/A.p7m;
 - la dimensione massima consentita in riferimento al singolo allegato richiesto è stabilito dal portale;
 - è necessario che il richiedente fornisca una PEC propria o che dichiari il domicilio digitale presso la PEC del professionista;
- 4) di **stabilire** che le dettagliate modalità di invio della documentazione vengano costantemente;
- 5) di **dare notizia** del presente provvedimento mediante pubblicazione sul sito del Comune di Domaso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Cristian Vassanelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

In relazione al disposto degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs n. 267/00

APPONE

il visto di regolarità tecnica.

Domaso, 28.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Cristian Vassanelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.